



«УТВЕРЖДЕНО»

директор КОГПОАУ ЯТТ

В.Н.Лобанов

Приказ от «28» марта 2018 г. № 46

ПОЛОЖЕНИЕ

Об официальном сайте

Кировского областного государственного профессионального
образовательного автономного учреждения
«Яранский технологический техникум»

Рассмотрено на общем собрании
трудового коллектива

Протокол от «27» марта 2018 г. № 1

2018 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте (далее – Положение) Кировского областного государственного профессионального образовательного автономного учреждения «Яранский технологический техникум» (далее – Техникум) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, 29, 30);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 (в редакции от 27.05.2017) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (далее – Правила);

- Приказом Рособрнадзора № 785 от 29.05.2014 (в редакции от 16.02.2016) «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 мая 2017 года № 575 «О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2017 г. № 1968 «О внесении изменений в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785»;

1.2. Положение определяет цели, задачи, требования к сайту Техникума, порядок организации работ по созданию, функционированию и продвижению сайта в сети Интернет.

1.3. Функционирование сайта регламентируется действующим законодательством, Уставом Техникума, настоящим Положением. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с изменениями в законодательстве.

1.4. Определение понятия и состав веб-сайта.

Официальный веб-сайт Колледжа (далее – сайт, ресурс) – электронный информационный ресурс, являющийся средством предоставления пользователям глобальной сети Интернет сведений о деятельности Техникума и продвижения техникума на рынке образовательных услуг Кировской области и соседних регионов Приволжского Федерального округа.

Web-ресурс – это совокупность информации (контента) и программных средств в Интернет, предназначенных для определенных целей.

Разработчик сайта – физическое лицо или группа физических лиц, создавших Сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.

Информационная безопасность – комплекс организационно-технических мероприятий, обеспечивающих целостность данных и конфиденциальность/доступность информации для пользователей; а также показатель, отражающий статус защищенности информационной системы.

1.5. Размещенная на сайте официальная информация является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами, касается основных сфер деятельности Техникума и предназначена как для внешнего, так и для внутреннего пользователя, в том числе новости и информация о событиях, происходящих в Техникуме.

1.6. Официальный сайт Техникума является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети «Интернет».

1.7. Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности Техникума.

1.8. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.9. При размещении информации на Сайте и её обновлении обеспечивается соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации о персональных данных.

1.10. Сайт не может быть использован в политических целях. Запрещается использование ненормативной лексики, размещение ресурсов, содержащих информацию, разжигающую межнациональную рознь, призывающую к насилию или свержению существующего строя.

1.11. Финансирование создания и поддержки сайта осуществляется за счет финансовых средств Техникума.

1.12. Права на все информационные ресурсы, размещенные на Сайте, принадлежат Техникуму, кроме случаев, оговоренных в Соглашениях с авторами работ.

1.13. Цели и задачи сайта:

– Сайт Техникума создается с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности Техникума.

– Создание и функционирование сайта Техникума направлено на решение следующих задач:

- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг, основных направлениях деятельности Техникума, проводимых мероприятиях и достижениях Техникума, возможностях дополнительного профессионального образования, организованного Техникумом, и пр.;

- создание условий для интерактивного взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров Техникума;
- осуществление обмена профессиональным опытом педагогических работников Техникума;
- формирование целостного позитивного имиджа Техникума;
- стимулирование научной, творческой, исследовательской активности педагогов и обучающихся.

2. Информационная структура официального сайта Техникума

2.1. Информационный ресурс официального сайта Техникума формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью Техникума для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс официального сайта Техникума является открытым и общедоступным. Информация официального сайта Техникума излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском языке.

2.3. Официальный сайт Техникума является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства Кировской области.

2.4. Информация, размещаемая на официальном сайте Техникума, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.5. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с директором Техникума. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.

2.6. Информационная структура официального сайта Техникума определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.7. Информационная структура официального сайта Техникума формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте Техникума (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.8. В соответствии с пп. 3, 4 Правил Техникум размещает на официальном сайте:

2.8.1. информацию:

- о дате создания, учредителе и месте нахождения техникума, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления Техникума, в т. ч. наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);
- об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и иных документах, разработанных в Техникуме для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов РФ и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языке, на котором осуществляется образование (обучение);
- о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
- о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в т.ч.: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;

должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в т. ч.: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в т. ч. сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта РФ и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

- о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;

- о наличии общежития, количестве жилых помещений в общежитии для иногородних обучающихся;

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Кировской области, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2.8.2. копии:

- Устава Техникума;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности Техникума, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке;

- локальных нормативных актов, предусмотренных ч. 2 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора (при наличии);

2.8.3. отчет о результатах самообследования;

2.8.4. документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

2.8.5. предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

2.8.6. иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством РФ;

2.9. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены Техникумом и должны отвечать требованиям пп. 2.1-2.5 Положения.

3. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте Техникума

3.1. Техникум обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.

3.2. Содержание официального сайта техникума формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса Техникума.

3.3. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока официального сайта Техникума регламентируется приказом директора техникума.

3.4. Список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение материалов инвариантного блока официального сайта Техникума, обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности, утверждается приказом директора Техникума.

3.5. Официальный сайт Техникума размещается по адресу: **yagtt.com**, с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

3.6. В случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, техникум не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет на официальном сайте Техникума уточненную информацию с приложением соответствующих электронных копий документов.

4. Целевая аудитория сайта

4.1. Целевой аудиторией сайта являются:

- учащиеся и выпускники общеобразовательных школ г.Яранска, Кировской области и соседних с ней регионов, планирующие поступление в среднее профессиональное учебное заведение, а также их родители;
- лица, планирующие воспользоваться услугами дополнительного образования;
- студенты, выпускники, преподаватели и сотрудники Техникума;
- представители государственной власти, общественных структур, СМИ, работодатели;
- представители образовательных организаций Кировской области и других регионов России, зарубежных образовательных организаций.

5. Организация разработки и функционирования сайта

5.1. Официальный адрес сайта Техникума uagtt.com, сайт разработан и функционирует в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Обеспечением технического состояния сайта Техникума руководит инженер-электроник..

5.3. Инженер-электроник при работе с сайтом имеет полномочия создавать, удалять, наполнять и редактировать информационное наполнение разделов сайта .

5.4. Предложения по информационному наполнению сайта Техникума могут обеспечивать следующие сотрудники:

- директор;
- заместители директора, главный бухгалтер;
- заведующие отделениями;
- методист;
- ответственный секретарь приемной комиссии;
- председатели цикловых комиссий;
- педагогические работники Техникума.

5.5. Информация, предназначенная для размещения на Сайте, проходит обработку и проверку на соответствие нормам русского языка редактором Техникума.

5.6. Текущие изменения структуры Сайта осуществляет инженер-электроник он же осуществляют консультирование сотрудников Техникума, заинтересованных в размещении информации на сайте, по реализации технических решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела) Сайта.

6. Права и обязанности

6.1. Лица, заинтересованные в предоставлении информации на Сайт, имеют право:

- вносить предложения разработчику Сайта по развитию структуры, дизайна и функциональности Сайта Техникума по соответствующим разделам (подразделам) Сайта;

- запрашивать информацию, необходимую для размещения на Сайте у администрации Техникума.

6.2. Разработчик Сайта обязан:

- выполнять свои функциональные обязанности по развитию и поддержке Сайта;

- рассматривать предложения лиц, заинтересованных в предоставлении информации на Сайт, по развитию структуры, дизайна и функциональности Сайта.

7. Ответственность

Разработчик Сайта и лица, ответственные за предоставление информации на Сайт, несут ответственность за недобросовестное выполнение своих функций по развитию, функционированию и информационному содержанию Сайта.